
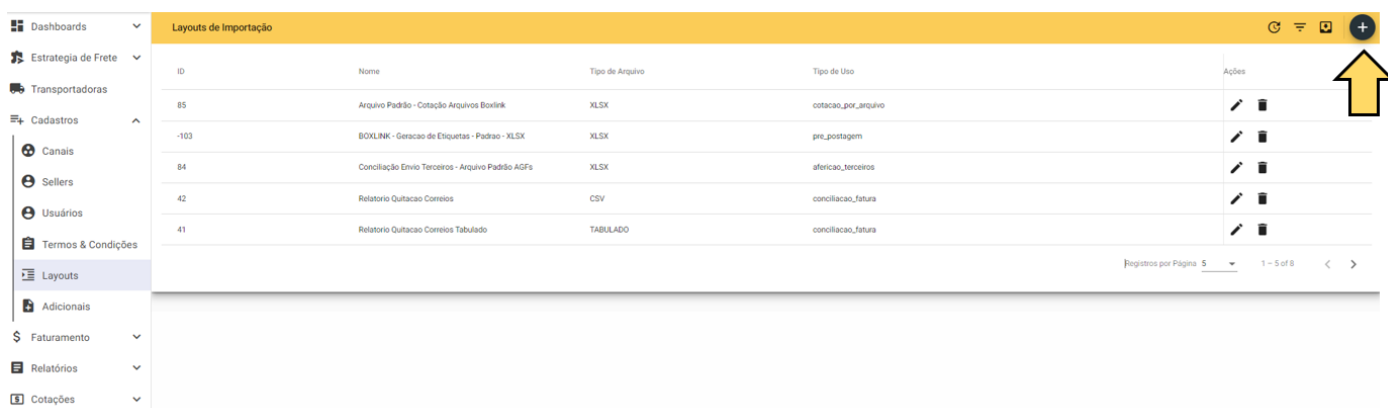












# Cadastro - Layout de Arquivo para "Importação e Conciliação de Faturas"

Para cadastrar um layout para importar e conciliar faturas, acesse o menu da barra lateral esquerda e clique em "Cadastros" > "Layouts" e em seguida clique no ícone  localizado no canto superior direito da tela



| ID   | Nome  | Tipo de Arquivo | Tipo de Uso         | Ações   |
|------|---|-----------------|---------------------|---|
| 85   | Arquivo Padrão - Cotação Arquivos Boxlink         | XLSX            | cotacao_por_arquivo |   |
| -103 | BOXLINK - Geração de Etiquetas - Padrão - XLSX    | XLSX            | pri_postagem        |   |
| 84   | Conciliação Envio Terceiros - Arquivo Padrão AGFs | XLSX            | afizacao_terceiros  |   |
| 42   | Relatorio Quitacao Correios                       | CSV             | conciliacao_fatura  |   |
| 41   | Relatorio Quitacao Correios Tabulado              | TABULADO        | conciliacao_fatura  |   |

Registros por Página: 5 1 - 5 of 8

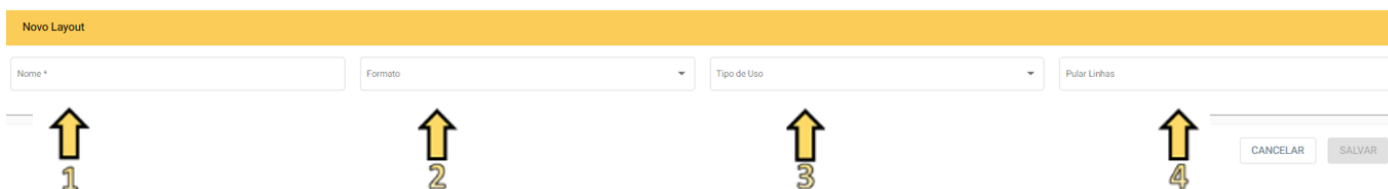
Na próxima tela preencha os dados solicitados, conforme abaixo

1 - Escolha "Nome" para seu layout

2 - Escolha o "Formato" do arquivo que irá importar (CSV, Tabulado ou XLSX)

3 - Preencha o "Tipo de Uso" com "Importação e Conciliação de Faturas"

4 - Informe quantas linhas o arquivo tem de título no campo "Pular Linhas", ou seja, o número de linhas a ignorar no início do arquivo, se houver. Exemplo: Colocando "1" indica que a primeira linha do arquivo é o cabeçalho e os dados estão a partir da linha dois.



Novo Layout

Nome \* Formato Tipo de Uso Pular Linhas

1 2 3 4

CANCELAR SALVAR

Quando selecionou a opção "Importação e Conciliação de Faturas" apareceu na tela os campos possíveis do seu arquivo. Cada campo representa uma coluna do seu arquivo e deverá ser

preenchido o NÚMERO da coluna em seu respectivo termo, por exemplo: se "Data" está na coluna "A" de sua planilha, deverá ser preenchido o campo "Data", em nosso sistema, com o número "1".

Exemplo:

Se o o arquivo da fatura de sua transportadora está ordenado da seguinte forma:

|    | A    | B              | C                  | D             | E           | F    | G      | H       | I           | J           |
|----|------|----------------|--------------------|---------------|-------------|------|--------|---------|-------------|-------------|
| 1  | Data | Rastreador LRD | Numero Nota Fiscal | Numero Pedido | Cep Destino | Peso | Altura | Largura | Comprimento | Valor Frete |
| 2  |      |                |                    |               |             |      |        |         |             |             |
| 3  |      |                |                    |               |             |      |        |         |             |             |
| 4  |      |                |                    |               |             |      |        |         |             |             |
| 5  |      |                |                    |               |             |      |        |         |             |             |
| 6  |      |                |                    |               |             |      |        |         |             |             |
| 7  |      |                |                    |               |             |      |        |         |             |             |
| 8  |      |                |                    |               |             |      |        |         |             |             |
| 9  |      |                |                    |               |             |      |        |         |             |             |
| 10 |      |                |                    |               |             |      |        |         |             |             |

Os campos do sistema ficarão assim:

Novo Layout

Nome \*

Fatura\_transportadoraX

Formato

XLSX

Tipo de Uso

Importacao e Conciliacao de Faturas

Pular Linhas

1

ADV

Posição

ICMS

Posição

Peso do objeto(kg)

Posição

Rastreador Tms

2

Peso do objeto(g)

5

Valor de Custo \*

10

Rastreador Transportadora

Posição

Peso Cubico do Objeto(g)

Posição

GRIS

Posição

Peso Cubico do Objeto(Kg)

Posição



CANCELAR

SALVAR



Lembrando que os campos obrigatórios são:

- Valor de Custo e
- Rastreador TMS ou Rastreador Transportadora

Clique em salvar para criar seu Layout. Ele aparecerá na relação de "Layouts de Importação"

| Layouts de Importação |            |                 |              |   |  |
|-----------------------|------------|-----------------|--------------|---|--|
| ID                    | Nome       | Tipo de Arquivo | Tipo de Uso  | Ações   |  |
| 30                    | Meu Layout | XLSX            | pre_postagem |   |  |

Registros por Página 5 1 - 1 of 1

No menu "Ações" será possível "Editar" ser layout, clicando em  ou "Excluir" clicando em 

Revision #3

Created 29 April 2022 21:22:16 by Alexandre

Updated 2 May 2022 18:23:58 by Alexandre